



CROCE ROSSA ITALIANA
COMITATO REGIONALE LAZIO



Ufficio Acquisti

CIG: Z3406B8BDA

Oggetto: Cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 comma 10 del D. Lgs. 163/2006 per l'affidamento di un servizio di ristorazione in occasione del campo di formazione intercomponente che si svolgerà dal 31 ottobre al 4 novembre p.v. a Corchiano:..

Questo Comitato Regionale ha la necessità di individuare una ditta che effettui i servizi di ristorazione in occasione del Campo di Formazione intercomponente che si svolgerà a Corchiano dal 31 ottobre al 4 novembre p.v..

Il servizio di Ristorazione dovrà comprendere:

- n. 200 Colazione (latte, caffè, succo e pasta/biscotti)
- n. 200 Coffee Break /caffè/succo e torta/merendina)
- n. 200 Pranzo (primo, secondo, contorno, frutta, pane e acqua)
- n. 200 Coffee Break /caffè/succo e torta/merendina)
- n. 200 Cena (primo, secondo, contorno, frutta, pane e acqua)

Tale servizio dovrà essere predisposto a partire dal pranzo del 31 ottobre e terminerà con il pranzo del 4 novembre.

Si precisa che il numero sopra indicato deve considerarsi approssimativo e che il conteggio definitivo dei pasti da effettuare per ogni giorno verrà comunicato con esattezza entro il 28 ottobre p.v.

L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa con l'intestazione della società, recante all'esterno la seguente dicitura: "*cottimo fiduciario per il servizio di ristorazione*" al seguente indirizzo.

Croce Rossa Italiana
Comitato Regionale CRI Lazio
Ufficio Acquisti
Via Bernardino Ramazzini, 31
00151 ROMA

Le offerte dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 12,30 del giorno 26/10/2012.

La busta dell'offerta dovrà a sua volta contenere altre due buste sulle quali dovrà essere posta rispettivamente la dicitura: "OFFERTA ECONOMICA" e "DOCUMENTAZIONE".

00151 ROMA - VIA B. RAMAZZINI, 31 - E-MAIL CR.LAZIO@CRI.IT - UFF. TEL. 06 65795358/9 FAX 06 65793427
PRES. TEL 06 6533623 FAX 06 65749007 - C.F. 01906810583 - P. IVA N. 01019341005
SCUOLA REGIONALE TEL. 06 65746844/0500 FAX 06 65740510

La busta "OFFERTA ECONOMICA" dovrà specificare l'importo totale inerente il servizio di ristorazione richiesto per il campo formativo da effettuarsi prossimamente a Corchiano in provincia di Viterbo.

Il pagamento della fattura inerente il servizio sopra citato verrà disposto entro 60 (sessanta giorni) fine mese dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità del servizio e del relativo D.U.R.C., che verrà richiesto alla sede INPS competente.

La busta "DOCUMENTAZIONE" dovrà contenere:

- Dichiarazione di possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. L.vo 12.04.2006, n. 163;
- Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio;
- Certificazione di regolarità contributiva;
- Presentazione dell'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni;
- Certificazione di sistema di qualità conforme alle norme Europee;
- La fotocopia della presente lettera di invito;
- La dichiarazione ai, sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti richiesti dalla normativa per la partecipazione, corredata di copia del documento di identità del sottoscrittore e conforme al facsimile riportato in allegato;
- Dichiarazione mediante la quale si impegna a comunicare alla stazione appaltante eventuali e/o ulteriori contratti con subappaltatori e/o subcontraenti, inviandone relativa copia, al fine di permettere il controllo di cui all'art. 3, comma 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.
- Dichiarazione con cui la Ditta si impegna a rispettare gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, nonché gli estremi identificativi del conto/i correnti dedicati, ai sensi dell'art. 3 della legge del 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii, pena la risoluzione immediata dello stesso;

L'aggiudicazione avverrà in base al prezzo più basso in base all'importo posto a base d'asta (art. 82 del D.L. 12 aprile 2006 n. 163) ed in relazione a quanto previsto dalla lettera d'invito e non sarà tenuto conto delle offerte pervenute in ritardo.

L'aggiudicazione avverrà anche di fronte ad una sola offerta pervenuta che risponda alle caratteristiche richieste.

La CRI si riserva comunque di non aggiudicare il cottimo fiduciario a nessuno.

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare il Responsabile del Procedimento per l'affidamento del servizio sopra menzionato è il Mar. Capo Piergiorgio MOLERI.

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito valgono le vigenti disposizioni di legge e norme riportate dal D.P.R. n. 97/2003.

Il Direttore Regionale
(Dr.ssa Elisabetta Paccapelo)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

M.lli. *Giorgio Moleri*

Moleri

Moleri