



PDO - ANNO 2013

Dirigente

Incarico

Tipologia

Obiettivi

Peso dell'obiettivo % Peso dell'obiettivo

<input type="text" value="1"/>	Assistenza informatica per il completamento della mappa dei servizi erogati e sviluppo dei presidi territoriali	<input type="text" value="8"/>	<input type="text" value="9%"/>
<input type="text" value="2"/>	Mappatura delle competenze presenti in tutta CRI	<input type="text" value="15"/>	<input type="text" value="16%"/>
<input type="text" value="3"/>	Monitoraggio dell'articolazione dell'orario di lavoro del Comitato Centrale e accentrimento informatizzato della rilevazioni presenze del personale delle unità territoriali	<input type="text" value="14"/>	<input type="text" value="15%"/>
<input type="text" value="4"/>	Informatizzazione dell'attività di programmazione e monitoraggio.	<input type="text" value="12"/>	<input type="text" value="13%"/>
<input type="text" value="5"/>	Sviluppo di un nuovo software per la gestione del processo di gestione dati dei volontari, dei soci e delle attività	<input type="text" value="16"/>	<input type="text" value="17%"/>
<input type="text" value="6"/>	Sviluppo di un nuovo software per la gestione informatizzata del contenzioso	<input type="text" value="12"/>	<input type="text" value="13%"/>
<input type="text" value="7"/>	Attuazione delle azioni previste dal D.Lgs n. 178 di riordino della CRI	<input type="text" value="16"/>	<input type="text" value="17%"/>
		<input type="text" value="93"/>	<input type="text" value="100%"/>

Numero

1

di

7

Titolo

Assistenza informatica per il completamento della mappa dei servizi erogati e sviluppo dei presidi territoriali

Descrizione

Nel corso del 2012 Il Dipartimento ha provveduto alla informatizzazione della scheda di raccolta dati e alla sperimentazione attraverso un progetto pilota con la Regione Toscana. Il sistema di raccolta dati è stato pubblicato on line in intranet CRI. Negli ultimi mesi del 2012 le diverse strutture hanno iniziato ad inserire i dati rilevati: l'attività, di carattere biennale deve essere completata nel 2013, con il supporto dell'Ufficio Informatica

Tipologia:

d'innovazione organizzativa e gestionale

Complessità operativa

Miglioramento

strategico

4

su

10

4

su

10

Complessità operativa

Dipendenza fattori esterni

Priorità programmatica

su

6

su

6

su

8

annuale

pluriennale

Altre strutture coinvolte	<input type="checkbox"/>	X	Dipartimento Economico Finanziario e Patrimoniale
	NO	SI	Dipartimento delle Attività Socio Sanitarie e delle Operazioni in Emergenza e Volontariato
			Direzioni Regionali
			Servizio Affari Generali e Coordinamento Direzioni Regionali

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Assistenza informatica alle diverse strutture per l'inserimento dei dati	100%	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2														
3														

Parametro di valutazione temporale :	Descrizione	Valore atteso	Valore soglia

Parametro di valutazione quantitativo :	Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
	Tempi di risposta in giorni	1	2

Peso dell'obiettivo	18	Soglia di raggiungimento parziale	SI	X	Valore soglia
			NO		50%

Numero

2

di

7

Titolo

Mappatura delle competenze presenti in tutta CRI.

Descrizione

Aggiornamento delle schede del personale con competenze acquisite per titoli o per esperienze lavorative

Tipologia:

d'innovazione organizzativa e gestionale

Complessità operativa

Miglioramento

strategico

8

su

10

7

su

10

Complessità operativa

Dipendenza fattori esterni

Priorità programmatica

su

6

su

6

su

8

annuale

pluriennale

Altre strutture coinvolte

X

NO

SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Valutazione ed aggiornamento delle schede dei dipendenti	20%	X	X	X									
2	Analisi delle competenze	20%				X	X	X	X	X	X			
3	Verifica delle competenze presenti sul territorio e nel Comitato Centrale	10%									X	X		
4	Variazioni dopo la verifica	25%											X	
5	Mappatura delle competenze a livello territoriale e centrale	25%											X	X
		100%												

Parametro di valutazione temporale :

Descrizione

Definizione delle varie competenze

Valore atteso

30.11.2013

Valore soglia

31.12.2013

Parametro di valutazione quantitativo :

Descrizione

% Mappatura Direzioni Regionali

% Mappatura Comitato Centrale

Valore atteso

100%

100%

Valore soglia

90%

90%

Peso dell'obiettivo

15

Soglia di raggiungimento parziale

SI

X

Valore soglia

NO

50%

Numero

3

di

7

Titolo

Monitoraggio dell'articolazione dell'orario di lavoro del Comitato Centrale e accentrimento informatizzato della rilevazioni presenze del personale delle unità territoriali.

Descrizione

Monitoraggio dell'articolazione dell'orario di lavoro del Comitato Centrale con frequenza quadrimestrale finalizzato alla verifica del sistema indennitario ed accentrimento informatizzato della rilevazioni presenze del personale delle unità territoriali.

Tipologia:

d'innovazione organizzativa e gestionale

Complessità operativa

Miglioramento

7

su

10

7

su

10

strategico

Complessità operativa

Dipendeza fattori esterni

Priorità programmatica

su

6

su

6

su

8

annuale

pluriennale

Altre strutture coinvolte

X

NO

SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Definizione requisiti per Comitato Centrale	3%	X	X	X									
2	Realizzazione adeguamenti SW per Comitato centrale	3%				X								
3	Definizione requisiti Unità periferiche	6%			X	X								
4	Definizione soluzioni organizzative e tecniche	8%					X	X						
5	Realizzazione operativa	20%						X	X	X	X	X	X	
6	Formazione ed avvio operativo	5%											X	X
7	Monitoraggio dell'articolazione dell'orario di lavoro del Comitato Centrale	20%							X		X			X
8	Verifica del sistema indennitario	20%							X			X		X
9	Predisposizione Report su esiti monitoraggio e verifica	10%							X		X			X
		100%												

Parametro di valutazione temporale :

Descrizione
Giorni per avvio operativo sistema
Avvio primo monitoraggio

Valore atteso
31.12.2013
30.04.2013

Valore soglia
31.12.2013
15.05.2013

Parametro di valutazione quantitativo :

Descrizione
Numero di persone gestite
N. Report su esiti monitoraggio e verifica

Valore atteso
1500
2

Valore soglia
750
2

Peso dell'obiettivo

14

Soglia di raggiungimento parziale

SI	X	
NO		

Valore soglia
50%

Numero

4

di

7

Titolo

Informatizzazione dell'attività di programmazione e monitoraggio.

Descrizione

Il ciclo di gestione della performance, istituito dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e fatto proprio dalla CRI con l'approvazione del Sistema di misurazione e di valutazione delle Performance, istituisce sia tempi certi di programmazione e monitoraggio che l'interazione dell'Ente con molteplici attori, quali l'Organismo Indipendenti di Valutazione e la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CiVIT). Il Dipartimento collaborerà con la Direzione Generale per la definizione del modello da informatizzare e curerà l'implementazione del sistema.

Tipologia:

d'innovazione organizzativa e gestionale

<input checked="" type="checkbox"/>		Complessità operativa		Miglioramento
	6	su	10	6 su 10
strategico		Complessità operativa	Dipendenza fattori esterni	Priorità programmatica
		su 6	su 6	su 8

annuale

pluriennale

Altre strutture coinvolte

NO

X

SI

Direzione Generale

	Attività piano dei tempi	Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Definizione ipotesi e soluzioni	20%			X	X								
2	Implementazione	60%				X	X							
3	Avvio operativo	20%					X	X	X	X	X	X	X	X
4														
5														
6														
		100%												

Parametro di valutazione temporale :

Descrizione

Giorni per avvio operativo sistema

Valore atteso

31.05.2013

Valore soglia

15.06.2013

Parametro di valutazione quantitativo :

Descrizione

Strutture coinvolte

Valore atteso

100%

Valore soglia

90%

Peso dell'obiettivo

12

Soglia di raggiungimento parziale

SI

X

Valore soglia

NO

50%

Numero

5

di

7

Titolo

Sviluppo di un nuovo software per la gestione del processo di gestione dati dei volontari, dei soci e delle attività.

Descrizione

Il Dipartimento curerà lo sviluppo del software per la gestione dei dati dei Soci, dei Donatori e dei Volontari, oltre che delle attività.

Tipologia:

d'innovazione organizzativa e gestionale

<input checked="" type="checkbox"/>		Complessità operativa		Miglioramento			
	8	su	10	8	su	10	
strategico		Complessità operativa		Dipendenza fattori esterni		Priorità programmatica	
		su	6	su	6	su	8

annuale

pluriennale

Altre strutture coinvolte

NO

X Dipartimento delle Attività Socio - Sanitarie e delle Operazioni in Emergenza e Volontariato

SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Definizione ipotesi e soluzioni	20%	X	X	X	X	X	X						
2	Implementazione	60%						X	X	X	X	X	X	X
3	Avvio operativo	20%									X	X	X	X
4														
5														
6														
		100%												

Parametro di valutazione temporale :

Descrizione

Giorni per avvio operativo sistema

Valore atteso

30.09.2012

Valore soglia

31.10.2013

Parametro di valutazione quantitativo :

Descrizione

Strutture Interessate

Valore atteso

100%

Valore soglia

90%

Peso dell'obiettivo

16

Soglia di raggiungimento parziale

SI

X

Valore soglia

NO

50%

Numero

6

di

7

Titolo

Sviluppo di un nuovo software per la gestione informatizzata del contenzioso

Descrizione

La CRI ha l'esigenza di avviare una specifica attività di studio e monitoraggio sull'andamento del contenzioso che parte necessariamente dai dati che illustrano la situazione in tempo reale del contenzioso ordinario ed amministrativo dell'Ente. Il Dipartimento curerà lo sviluppo, in collaborazione con il Servizio legale e di supporto al riordino, di uno specifico sistema informativo sulle attività legali dell'Ente al fine di programmare una gestione del contenzioso più attenta e rispettosa delle norme processuali, che eviti inutili condanne alle spese di giudizio e che lasci spazio anche all'utilizzo degli strumenti deflattivi del contenzioso.

Tipologia:

d'innovazione organizzativa e gestionale

<input checked="" type="checkbox"/>		Complessità operativa		Miglioramento						
strategico		<input type="text"/> 6	su	<input type="text"/> 10	<input type="text"/> 6	su	<input type="text"/> 10			
		Complessità operativa		Dipendenza fattori esterni		Priorità programmatica				
		<input type="text"/>	su	<input type="text"/> 6	<input type="text"/>	su	<input type="text"/> 6	<input type="text"/>	su	<input type="text"/> 8
<input type="text"/>										

annuale

pluriennale

Altre strutture coinvolte

NO

X

SI

Servizio Legale e di Supporto al Riordino

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Definizione delle specifiche tecniche in collaborazione con il Servizio Legale e di	30%		X	X	X	X	X	X					
2	Sviluppo del software per la gestione informatizzata del contenzioso	15%				X	X	X	X					
3														
4														
		100%												

Parametro di valutazione temporale :

Descrizione

Informatizzazione del contenzioso

Valore atteso

31.08.2012

Valore soglia

30.09.2012

Parametro di valutazione quantitativo :

Descrizione

Valore atteso

Valore soglia

Peso dell'obiettivo

12

Soglia di raggiungimento parziale

SI

X

Valore soglia

NO

50%

Altre strutture coinvolte

NO

X

SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Esecuzione delle azioni legate alla gestione delle risorse umane per l'attuazione del cronoprogramma di	100%	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2														
3														
4														

100%

Parametro di valutazione temporale :

Descrizione

Valore atteso

Valore soglia

Parametro di valutazione quantitativo :

Descrizione

Valore atteso

Valore soglia

Peso dell'obiettivo

16

Soglia di raggiungimento parziale

SI X

NO

Valore soglia

50%