

31 DIC. 2013

9

Croce Rossa Italiana
Comitato Centrale
Dipartimento Risorse Umane e Organizzative
Servizio Trattamento Economico e Giuridico del
Personale



Croce Rossa Italiana

Roma, li 31 DIC. 2013

Servizio Trattamento Economico e
Giuridico del Personale

Protocollo n: 76506

Rif. Foglio n:del.....

Allegati:

Oggetto: rimborso oneri personale utilizzato
dai Comitati Provinciali e Locali ai sensi della
nota prot. 74940 del 18.12.2013 del
Presidente Nazionale.

Ai Direttori Regionali
Ai Comitati Provinciali e Locali
E.p.c.
Al Presidente Nazionale
Al Direttore Generale
Al Capo Dipartimento RU

Diramazione interna

A tutti i responsabili
degli Uffici del Servizio T.E.G.P.

Inviata con mail

Il Presidente Nazionale con la nota prot. 74940 del 18.12.2013 ha fornito alcune prime indicazioni per l'avvio della riforma prevista dal Decreto Legislativo 28 settembre 2012, n. 178 come modificato dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125; tra gli aspetti disciplinati compaiono quelli attinenti le modalità di impiego del personale della CRI presso i Comitati Provinciali e Locali che, dal 1° gennaio 2014, saranno soggetti di diritto privato.

A riguardo la circolare presidenziale prevede che *"Dalla data del 1° gennaio 2014, il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato impiegato dai Comitati Locali e Provinciali per lo svolgimento di attività in regime convenzionale ovvero per attività completamente finanziate con fondi privati, potrà continuare ad essere utilizzato presso gli stessi, con oneri a carico di quest'ultimi. Come già avviene il Servizio Trattamento Economico e Giuridico del Personale provvederà a comunicare gli oneri da rimborsare al Comitato Centrale. Le procedure di rimborso saranno definite con successive circolari dei competenti servizi. Dalla data del 1° gennaio 2014 il personale a tempo determinato, il cui contratto di lavoro permanga in vigore ai sensi dell'articolo 6, comma 9 del Decreto Legislativo del 28 settembre 2012, n. 178, impiegato nello svolgimento di attività in regime convenzionale ovvero per attività completamente finanziate con fondi privati, continuerà ad essere impiegato dai Comitati Locali*



Croce Rossa Italiana

e Provinciali, in attuazione del comma 4, dell'art. 1bis, del Decreto Legislativo 28 settembre 2012, n. 178. I contratti di lavoro sopra detti permangono temporaneamente in capo ai Comitati Regionali e ai Comitati Provinciali di Trento e Bolzano. I costi del personale a tempo determinato saranno a totale carico dei Comitati Locali e Provinciali ed in particolare, le retribuzioni continueranno ad essere erogate, come oggi, con cassa dei predetti Comitati, mentre il pagamento della parte contributiva e fiscale sarà garantito con cassa del comitato centrale con rimborso della spesa da parte dei comitati locali e provinciali, secondo le procedure già in uso. ... Il personale di cui a tempo determinato ed indeterminato, assegnato temporaneamente ai Comitati Locali e Provinciali, per le attività in regime convenzionale ovvero per attività completamente finanziate con fondi, sarà assegnato temporaneamente ai Comitati Locali e Provinciali secondo le previsioni dell'art. 23 bis, comma 7, del D.lgs. 165/2001. Per la formalizzazione dei protocolli di intesa interni previsti dalla citata normativa sono delegati i Direttori Regionali e, con successiva comunicazione, verranno fornite ulteriori indicazioni nonché uno schema di fac - simile di protocollo"

Alla luce di quanto disposto con la circolare richiamata ed al fine di assicurare i dovuti rimborsi degli oneri del personale della CRI utilizzato dai comitati Provinciali e Locali si informa che:

1. mensilmente, entro il 15 di ogni mese, il Servizio Trattamento Economico e Giuridico del Personale comunicherà le somme da rimborsare al Comitato Centrale sulla base degli stipendi effettivamente elaborati;
2. entro il 20 gennaio 2014 il Servizio Trattamento Economico e Giuridico del Personale comunicherà la spesa presunta per il primo trimestre 2014 sulla base delle informazioni relative al personale impiegato (sia civile che militare) presso i Comitati Provinciali e Locali secondo le modalità richiamate nella circolare del Presidente Nazionale del 18 dicembre 2013;
3. ogni Direzione Regionale comunicherà tempestivamente, e **comunque entro il 10 gennaio 2014**, l'elenco nominativo del personale a tempo determinato (sia civile che militare) impiegato nelle convenzioni. Per il personale di ruolo impiegato nelle convenzioni i nominativi e le percentuali di impiego dei lavoratori saranno comunicati -sempre entro il 10 di ogni mese- attraverso il sistema di rilevazione informatico cd. PIC (si confermano a tal



Croce Rossa Italiana

proposito le disposizioni contenute nella circolare della Direzione Generale prot. CC3060 del 17 gennaio 2012 in tema di PIC). Per il personale militare continuativo ogni Direzione Regionale comunicherà tempestivamente , e comunque entro il 10 gennaio 2014, l'elenco nominativo (con il relativo grado) del personale impiegato in convenzione. Si ricorda che i Direttori Regionali potranno delegare propri referenti ai fini della comunicazione dei dati sopra indicati ferma restando in capo al Direttore Regionale la responsabilità di eventuali errori e/o omissioni di comunicazione. Si suggerisce ad ogni Direttore Regionale di effettuare una ricognizione dei dipendenti delegati alla comunicazione delle voci accessorie dando tempestiva comunicazione al Servizio Trattamento Economico e Giuridico del Personale dei nominativi individuati .

4. Entro il 10 di ogni mese , ogni Direzione Regionale, comunicherà al Servizio Trattamento Economico e Giuridico del Personale , attraverso il portale intranet , le voci variabili del personale civile di ruolo ed a tempo determinato da inserire in busta paga (buoni pasto da tassare, prestazioni di lavoro straordinario, maggiorazioni per turni, assenze per malattia ai fini delle decurtazioni, altro) . Il termine del 10 di ogni mese è assolutamente perentorio . Ugualmente, ed entro lo stesso termine, ogni Direzione Regionale comunicherà le voci accessorie da contabilizzare per il personale militare. Per il personale civile, salvo diverse comunicazioni delle Direzioni Regionali , il Servizio Trattamento Economico e Giuridico del Personale inserirà in busta paga le indennità accessorie fisse in vigore al 31.12.2013.
5. Si raccomanda di comunicare tempestivamente l'eventuale cessazione dal servizio del personale per evitare inutili e difficoltose procedure di recupero delle somme indebitamente erogate.

Restano confermate le seguenti prassi in materia di pagamento degli stipendi del personale:

- per il tempo determinato (solo per il personale civile) il Comitato Centrale anticipa, salvo rimborso, il versamento degli oneri previdenziali e fiscali mentre sarà il Comitato Locale o Provinciale presso cui presta servizio il lavoratore a pagare direttamente al dipendente lo stipendio lordo;
- per il personale di ruolo e per tutti i militari , invece, il Comitato Centrale provvederà salvo rimborso, non solo al versamento degli oneri previdenziali e fiscali ma anche al pagamento dello stipendio.



Croce Rossa Italiana

Seguirà specifica circolare in materia di rimborso del trattamento di fine rapporto e /o fine servizio, della produttività e degli oneri INAIL ed IRAP.

Responsabili del procedimento ai fini dell'elaborazione degli stipendi sono : Sig.ra Angela CATERINA (angela.caterina@cri.it) per gli stipendi del personale a tempo determinato, Mar. Capo Claudio VIVILECCHIA (claudio.vivilecchia@cri.it) per il personale di ruolo in servizio presso i Comitati Locali e Provinciali, Te. Col. Massimo MARTORELLI (massimo.martorelli@cri.it) per il personale militare.

Responsabile del procedimento per i rimborsi del personale civile è il Dott. Mario PICA (mario.pica@cri.it), per i rimborsi del personale militare è il Mar. Magg. Aldo ILLIANO (aldo.illiano@cri.it) cui sarà possibile chiedere ogni informazione e notizia utile in materia di rimborsi.

Il Dirigente del Servizio T.E.G.P.

Adriana Raffaele

codice	voce	area	su paghe	voce attiva (le voci non attive non sono visibili su Intranet)
	403 straordinario festivo	2 - straordinari	S	S
	404 straordinario notturno	2 - straordinari	S	S
	415 maggiorazione feriale	3 - maggiorazioni	S	S
	416 maggiorazione notturna	3 - maggiorazioni	S	S
	405 straordinario festivo-notturno	2 - straordinari	S	S
	417 maggiorazione festiva	3 - maggiorazioni	S	S
	418 maggiorazione festiva-notturna	3 - maggiorazioni	S	S
	353 indennità chilometrica	4 - indennità varie	S	S
	301 indennità di rischio (0,21)	4 - indennità varie	S	S
	302 indennità di rischio (0,23)	4 - indennità varie	S	S
	303 indennità di rischio (0,65)	4 - indennità varie	S	S
	77 buoni pasto da 7,00	1 - buoni pasto	S	S
	402 straordinario feriale diurno	2 - straordinari	S	S
E07	Riduzione per malattia L.133/08	9 - riduzioni	S	S
	227 Arretrato buoni pasto da 8,93	1 - buoni pasto	S	S
	228 Arretrato buoni pasto da 7,23	1 - buoni pasto	S	S
	233 Str. feriale	6 - Emer. Nord Africa	N	N
	234 Str. festivo	6 - Emer. Nord Africa	N	N
	235 Str. notturno	6 - Emer. Nord Africa	N	N
	236 Str. notturno festivo	6 - Emer. Nord Africa	N	N
23A	Str. feriale	7 - Emer. Corno d'Africa	N	N
23B	Str. festivo	7 - Emer. Corno d'Africa	N	N
23C	Str. notturno	7 - Emer. Corno d'Africa	N	N
23D	Str. notturno festivo	7 - Emer. Corno d'Africa	N	N
F36	Str. feriale	8 - Straordinario Emerg CARA	S	S
F37	Str. festivo	8 - Straordinario Emerg CARA	N	N
F38	Str. notturno	8 - Straordinario Emerg CARA	N	N
F39	Str. notturno festivo	8 - Straordinario Emerg CARA	N	N
	237 Magg. pomeridiana	6 - Emer. Nord Africa	N	N
	238 Magg. notturna	6 - Emer. Nord Africa	N	N
	239 Magg. festiva	6 - Emer. Nord Africa	N	N
	240 Magg. notturna festiva	6 - Emer. Nord Africa	N	N
23E	Magg. pomeridiana	7 - Emer. Corno d'Africa	N	N
23F	Magg. notturna	7 - Emer. Corno d'Africa	N	N
23G	Magg. festivo	7 - Emer. Corno d'Africa	N	N
23H	Magg. festivo notturno	7 - Emer. Corno d'Africa	N	N
F45	Magg. pomeridiana	8 - Straordinario Emerg CARA	N	N
F46	Magg. notturna	8 - Straordinario Emerg CARA	N	N
F47	Magg. festiva	8 - Straordinario Emerg CARA	N	N
F48	Magg. festiva notturna	8 - Straordinario Emerg CARA	N	N
PIC	Percentuale in convenzione	10 - personale in convenzione	N	N
	778 Arretrato buoni pasto da 12,00	1 - buoni pasto	S	S

Z3_Totall_VOCI_PER_F24_con_codi

2013	ruolo civili	5				2,64	12.193,04	1,70	6.579,52	4,95	220,46	407.861,94	17.315,13	23.004,08			
2013	ruolo civili	6				2,64	12.130,95	2,88	6.554,40	4,95	220,46	412.382,64	10.505,52	61.742,57			
2013	ruolo civili	7				2,64	12.245,00		6.599,12	4,95	220,46	401.358,94		14.624,24			10,64
2013	ruolo civili	8	6.619,15	-2.917,90	0,46	0,32	12.323,03	159,23	6.656,17	4,95	220,46	407.945,45	290,79	11.296,09			16,30
2013	ruolo civili	9	123,15	119,10	0,87	0,60	133,60	181,20	6.609,16	4,95	220,46	407.474,36	914.008,94	12.278,25			18,90
2013	ruolo civili	10	97,65	133,60	1,22	0,91	125,60	148,69	6.624,69	4,95	220,46	406.901,49	124.472,37	17.298,78			8,56
2013	ruolo civili	11	97,65	125,60	0,50	0,25	31,60	391,03	6.590,02	4,95	220,46	904.246,17	37.999,16				
2013	ruolo civili	12	19,40	-103,00			-0,01	-223,97	1,70	220,46							
2013	ruolo civili - religiosi	3							1,19								
2013	ruolo civili - religiosi	4							1,19								
2013	ruolo civili - religiosi	5							1,19								
2013	ruolo civili - religiosi	6							1,19								
2013	ruolo civili - religiosi	7							1,19								
2013	ruolo civili - religiosi	8							1,19								
2013	ruolo civili - religiosi	9							1,19								
2013	ruolo civili - religiosi	10							1,19								
2013	ruolo civili - religiosi	11							1,19								
2013	ruolo civili - religiosi	12							-10,71								
2013	ruolo civili -med-prof-dir	1					3.562,29	18,71		76,27		175.025,12					
2013	ruolo civili -med-prof-dir	2					4.905,57	-18,71	176,05	76,27		162.922,61	32.514,31	10.002,87			
2013	ruolo civili -med-prof-dir	3					3.413,00	0,49	1.775,42	76,27		165.853,32	171,48	64.395,44			
2013	ruolo civili -med-prof-dir	4					4.075,20	38,59	2.087,92	76,27		169.414,18	24.169,37				
2013	ruolo civili -med-prof-dir	5					3.318,34		1.730,81	76,27		167.657,91					
2013	ruolo civili -med-prof-dir	6					3.318,43		1.730,79	76,27		166.191,12	117,46				
2013	ruolo civili -med-prof-dir	7	1.629,00	-34,35			3.434,20	132,56	1.785,30	76,27		80.896,98	3.209,02	78.244,41			
2013	ruolo civili -med-prof-dir	8	0,18	0,08			3.296,32	3,00	1.720,79	76,27		159.774,93	207.065,94	19.337,53			1,14
2013	ruolo civili -med-prof-dir	9	0,29	0,16			3.277,99	-2,08	1.709,23	76,27		160.256,75	92,89	11.174,07			1,01
2013	ruolo civili -med-prof-dir	10	0,43	0,24			3.277,91		1.709,21	76,27		166.330,52	21.859,56	26.663,45			1,82
2013	ruolo civili -med-prof-dir	11	0,08	6,40			3.305,47		1.723,19	76,27		165.370,23	42.475,04	47.622,76			1,37
2013	ruolo civili -med-prof-dir	12		-54,00					-121,16	76,27		330.309,75	778,20				
2013	T_Det - Roma	1					1.452,63	7,76				41.965,95	6.386,40				
2013	T_Det - Roma	2					1.342,00					38.749,70	9.382,77				
2013	T_Det - Roma	3					1.416,64	-7,76	718,81			37.068,75	9.548,22				
2013	T_Det - Roma	4					1.337,35		712,88			38.616,10					
2013	T_Det - Roma	5					1.446,62		757,83			36.467,98					
2013	T_Det - Roma	6					1.308,91		698,53			37.611,07					
2013	T_Det - Roma	7					1.369,94	14,68	739,33			-3.143,61		3.030,05			
2013	T_Det - Roma	8					1.309,00		698,53			35.892,15					1,63
2013	T_Det - Roma	9					1.309,00		698,79			36.413,80					3,25
2013	T_Det - Roma	10					1.308,98		698,51			36.912,32	35.213,48				5,24
2013	T_Det - Roma	11					1.309,03	105,48	698,61			36.468,57	19.696,26	7.431,50			
2013	T_Det - Roma	12										77.652,35					
2013	T_Det -Roma med-prof-dir	1					280,35					12.445,18					
2013	T_Det -Roma med-prof-dir	2					280,34					11.727,26					
2013	T_Det -Roma med-prof-dir	3					280,36		144,56			12.143,51					
2013	T_Det -Roma med-prof-dir	4					280,36		144,55			11.749,71					
2013	T_Det -Roma med-prof-dir	5					280,33		144,56			12.009,44					

Z3_Totalli_VOCl_PER_F24_con_codi

ERARIO- 133E-2013	ERARIO- 134E-2012	ERARIO- 143E- 2012	ERARIO- 147E-2013	ERARIO- 148E- 2012	REGIONI- 124E- 2012	REGIONI- 126E-2012	REGIONI- 381E- 2008	REGIONI- 381E-2012	REGIONI- 381E- 2013	REGIONI- totali
								397,49	12.553,17	
								281,07	16.982,16	
								483,39	14.738,78	
								382,24	11.752,60	
								382,24	11.944,54	
								608,25	13.659,63	
	324,80	241,40			51,60			419,90	13.052,66	
	324,80	241,40			0,17			397,15	11.123,64	
	324,80	241,40			0,34			596,03	17.267,31	
	324,80	241,40			0,51			419,29	12.545,76	
	2.743,06	241,40			0,68			332,33	12.325,14	
	59,98								7.273,38	
								102,71	1.586,16	
								102,70	1.562,98	
								102,68	1.576,49	
								102,69	1.576,91	
								102,72	1.575,40	
								102,69	1.573,89	
								102,72	-4.205,65	
								102,69	1.570,80	
								102,68	1.569,27	
								102,70	1.567,78	
								102,71	1.566,24	
								69,32	1.338,70	
								69,33	1.454,50	
								67,07	1.767,15	
								67,05	1.314,59	
								67,08	1.417,24	
								52,73	1.459,82	
	108,00					185,00		29,67	1.525,69	
								13,46	888,49	
								115,10	778,34	
								52,75	1.213,97	
	162,00								1.342,13	
									926,90	
									76.092,77	
									39.702,95	
									959,40	
									24,91	
									-944,93	
									79,39	
									826,75	
	0,29								552.103,43	
	0,29				10,09				87,19	
	0,29				10,09				152,31	
	0,29				10,09				83,11	
	0,29				10,09				258,55	

Segreteria Presidente - Croce Rossa Italiana

Da: Croce Rossa Italiana - Servizio Trattamento Economico e Giuridico del Personale [servizio6@cri.it]

Inviato: martedì 31 dicembre 2013 11:09

Cc: 'adriana.raffaele@cri.it'; 'segreteria.presidente@cri.it'; 's.dirgen@cri.it';
'dipartimento.risorseumane@cri.it'; 'angela.caterina@cri.it'; 'claudio.vivilecchia@cri.it';
'claudio.sergola@cri.it'; 'enrico.ester@cri.it'; 'fabio.dellacanfora@cri.it'; 'iolanda.tallarico@cri.it';
'massimo.depaolis@cri.it'; 'mario.pica@cri.it'; 'massimo.martorelli@cri.it'; 'mauro.arceri@cri.it';
'mariarita.feliziani@cri.it'; 'paolo.giulioli@cri.it'; 'roberto.peretti@cri.it'; 'roberto.rosa@cri.it';
'sebastiano.rocchi@cri.it'

Oggetto: I: Rimb. oneri pers. utilizz. dai Com. Prov.e Loc. ai sensi della nota prot. 74940 del 18.12.2013 del Presid. Nazion.

Allegati: Rimborso oneri dai com. prov. e loc.,pdf; Z3_Totali VOCI PER F24 con codice tributo per quadratura 2013 (completo) - CIVILI.xls

Si invia la nota come in oggetto.

Distinti saluti.

La Segreteria del Servizio Trattamento Economico Giuridico del Personale