



CROCE ROSSA ITALIANA

COMITATO CENTRALE

Manifestazione di interesse a partecipare alla selezione per l'affidamento del servizio di corsi di formazione per il personale dipendente della Croce Rossa Italiana

Questa stazione appaltante intende procedere, all'affidamento annuale di un servizio di corsi di formazione e aggiornamento per il personale dipendente della Croce Rossa Italiana.

A tal fine, questa stazione appaltante intende acquisire dichiarazioni di manifestazioni di interesse da parte di soggetti che posseggano i requisiti generali per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Con la presente nota non è indetta alcuna procedura di affidamento, concorsuale, paraconcorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

Questa stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara informale per l'affidamento della fornitura.

STAZIONE APPALTANTE

Croce Rossa Italiana -Comitato Centrale

Sede legale Via Toscana, 12 00187 Roma

Sede del Servizio 9° "Acquisizione Beni e Servizi e Patrimonio Immobiliare" Via Flavia, 3 00187

Roma -Fax 06/48881965171

Recapito telefonico: 06/48881942 (Mar. Polidori)

OGGETTO

La selezione ha per oggetto l'affidamento del servizio di corsi di formazione e aggiornamento per il personale dipendente della Croce Rossa Italiana Il sopra citato servizio dovrà garantire:

Capacità di organizzare sia presso la propria sede che in sedi diverse da Roma i corsi relativi a:

➤ **MATERIE GIURIDICHE**

- Diritto amministrativo
- Contratti P.A.
- La gestione delle risorse umane

➤ **ORGANIZZAZIONE E MANAGEMENT**

- La gestione dei cambiamenti organizzativi
- Gestione del gruppo di lavoro e leadership .
- L'organizzazione di un Ente come sistema
- Il sistema premiale e la motivazione al lavoro
- La qualità totale
- Il controllo di gestione
- La Direzione per obiettivi

leg.

➤ **INFORMATICA**

- Internetworking, sicurezza della rete, infrastrutture dei sistemi
- Posta elettronica semplice e certificata
- Sistemi di supporto per la gestione dati
- Internet e privacy
- Amministrazione digitale e procedimento amministrativo
- Programma excel
- Programmi base di informatica

➤ **EMERGENZE/URGENZE NEGLI INTERVENTI DI PRONTO SOCCORSO SANITARIO**

- Le emergenze cardiovascolari e cerebrovascolari: prima fase del soccorso
- La gestione delle vie aeree
- Aritmie cardiache: valutazione cliniche e trattamento farmaco logico

➤ **CONTABILITÀ**

- DPR 97/03
- Bilancio e rendiconto Generale
- La gestione finanziaria e la gestione economica
- I Centri di responsabilità e i Centri di costo
- Fasi della Spesa e dell'Entrata

- Capacità di effettuare corsi entro trenta giorni dalla richiesta;
- Previsioni di esercitazioni con simulazioni o studio di casi reali;
- Durata dei corsi non inferiore a tre giorni per sei/otto ore giornaliere;
- Tutor d'aula per ciascun corso e giornata formativa;
- Disponibilità a condurre corsi formativi in materie da concordare non rientrante in quelle indicate
- Pregresse esperienze formative con enti pubblici non economici;
- Corsi formativi di adeguato livello di approfondimento;
- Corsi formativi per gruppi non superiori a dieci/quindici partecipanti;
- Diritto di recesso riconosciuto all'Amministrazione;
- Fornitura di materiale didattico;
- Disponibilità a concordare con l'Amministrazione nel dettaglio i programmi formativi;
- Disponibilità ad affiancare ai propri docenti altri docenti indicati dall' Amministrazione;
- Disponibilità a concordare con l'Amministrazione i docenti per ciascun corso formativo;
- Impegno contrattuale annuale;
- I corsi in parola possono essere affidati in tutto o in parte a uno o più Istituti fornitori.

L'importo di spesa annua è quantificato in:

MATERIA	FRUITORE	SPESA PRESUNTA IVA INCLUSA
Materie Giuridiche	Personale Dirigente	€ 30.000,00
Organizzazione e management	Personale Dirigente	€ 30.000,00
Informatica	Personale non Dirigente	€ 60.000,00
Organizzazione e management	Medici	€ 45.000,00
Emergenze/urgenze negli interventi di pronto soccorso sanitario	Medici	€ 15.000,00
Materie Giurudiche	Aree A, B, C	€ 100.000,00
Organizzazione e management	Aree A, B, C	€ 60.000,00

les

L'importo posto a base di gara non è determinabile in quanto non può essere definito a priori, ma in base alle concrete esigenze del Comitato Centrale della Croce Rossa Italiana di avvalersi del servizio. Possono presentare dichiarazione di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di affidamento del servizio i soggetti che siano in possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrattare con le Pubbliche Amministrazioni, previsti dall'art. 38 del D.Lgs.vo 163/2006 e s.m.i.;

PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

E' prevista la procedura in economia, previo esperimento di gara informale, contemplata dalla disposizione contenuta all'articolo 125 del D.Lgs.vo 163/2006 e s.m.i. che disciplina gli appalti di fornitura di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria.

In esito alle manifestazioni di interesse l'Amministrazione procederà all'invio, a mezzo servizio postale, della lettera di invito a presentare offerta e del capitolato d'oneri, a ciascuna impresa in possesso dei requisiti obbligatori previsti dalla normativa in materia citata.

Le condizioni e le specifiche contrattuali e tecniche della fornitura oggetto della gara informale saranno individuate successivamente con il capitolato d'oneri.

AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La migliore offerta sarà selezionata secondo il criterio dell'offerta a prezzo più basso.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le manifestazioni di interesse, in carta semplice, redatte in lingua italiana, secondo l'allegato modello (All. 1), devono essere inviate **entro le ore 12.00 del 10 luglio 2010** al seguente indirizzo:

CROCE ROSSA ITALIANA
SERVIZIO 9° ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI E PATRIMONIO IMMOBILIARE
UFFICIO ACQUISTI
Via Flavia, 3
00187 ROMA

La busta dovrà riportare la dicitura esterna "Manifestazione di interesse corsi di formazione".

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell' Amministrazione ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

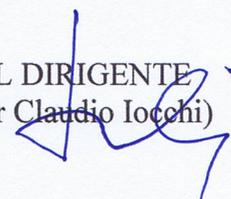
La dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell' impresa interessata

All'istanza dovrà essere allegata la dichiarazione sostitutiva di certificazione, redatta dal rappresentante legale dell'impresa candidata, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 art. 46 e 47, accompagnata da fotocopia firmata di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva, consentendo a richiesta degli interessati, la restituzione della documentazione eventualmente già inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia risarcimento, indennizzo, o rimborso dei costi ovvero delle spesa eventualmente sostenute dall'interessato da eventuali suoi aventi causa, per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine.

IL DIRIGENTE
(Dr Claudio Iocchi)



(ALLEGATO 1)

Manifestazione di interesse a partecipare alla selezione per l'affidamento del servizio di corsi di formazione per il personale dipendente della Croce Rossa Italiana

Alla Croce Rossa Italiana
Comitato Centrale Servizio 9°
Acquisizione Beni e Servizi E
Patrimonio Immobiliare
Via Flavia, 3
00187 ROMA

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO A _____

RESIDENTE A _____ VIA/PIAZZA _____

IN QUALITA' DI _____

DELLA SOC. _____

SEDE LEGALE (Via, n. civico e c.a.p.) _____

SEDE OPERATIVA _____

RECAPITO TELEFONICO FISSO E/O MOBILE _____

FAX _____ E-MAIL _____

CODICE FISCALE /PARTITA IVA _____

Memore delle pene stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

Di manifestare l'interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento della fornitura in epigrafe, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.vo 163/2006 e s.m.i ..

Data _____

IL DICHIARANTE

Si allega copia del documento di identità